

**INFORME DE AVANCE Y EJECUCIÓN DE LA CUOTA N° 1
DEL MES DE JUNIO 2025**

**CORRESPONDIENTE AL
CONTRATO. 1.330.17.13 -7576
DEL 11 DE JUNIO DEL 2024**

**PROFESIONAL CONTRATISTA.
MARIA CRISTINA LONDONO ALZATE
CC 66.725.313 DE TULUA**

**SUPERVISORA DEL CONTRATO
LIZETH JOHANA PARRA GONZALEZ
C.C.1.144.041.382**

**SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE
VALLE DEL CAUCA**

JUNIO 19 DE 2025

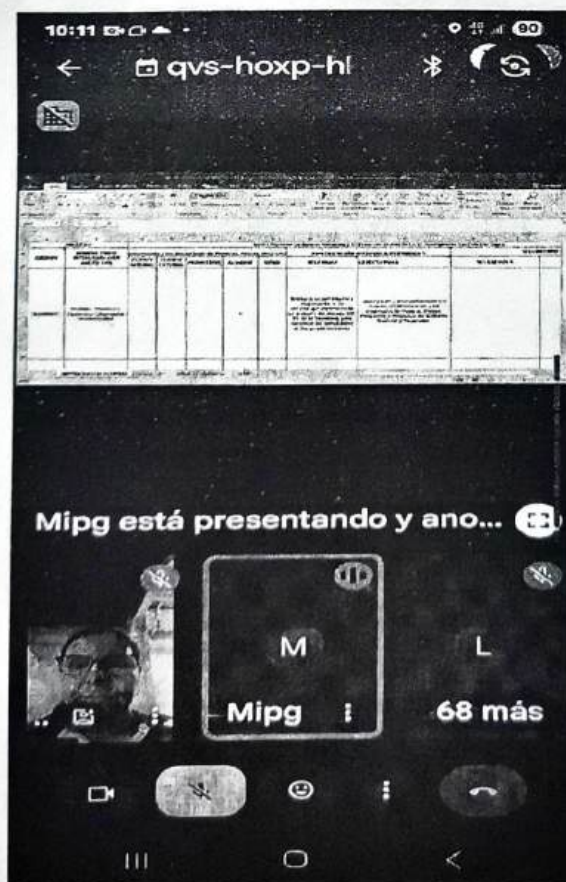
INTRODUCCIÓN: El siguiente informe ejecutivo tiene como propósito, presentar de manera detallada las actividades que se desarrollaron durante el mes de **JUNIO 2025**, lo anterior dando cumplimiento a las actividades asignadas por el supervisor del contrato, para esto se describen las actividades realizadas y se adjunta registro fotográfico, para la ejecución del contrato con un plan de trabajo organizado y relacionadas en el objeto del contrato.

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO TECNÓLOGO EN LA SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO IMPLEMENTACIÓN DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE PROTECCIÓN ANIMAL DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA - UN VALLE ANIMALISTA

ACTIVIDADES Y OBLIGACIONES DEL CONTRATO

ACTIVIDAD 1. Realizar el apoyo técnico administrativo en el componente de la atención a la ruta de atención a los casos de violencia contra animales.

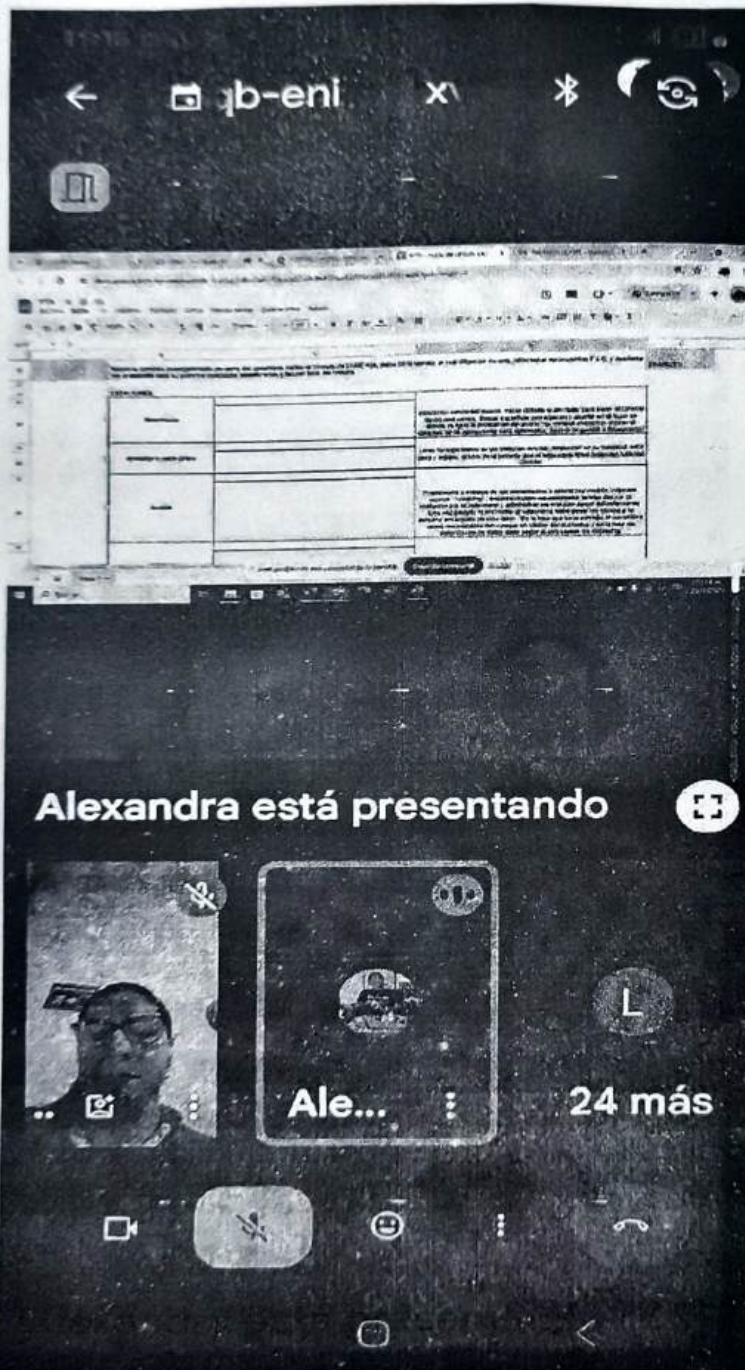
- Asistí a la reunión virtual realizada el 29 de mayo de 2025, a través de la cual se socializó el programa M2-P7, mediante el cual se busca implementar estrategias que permitan impactar toda la población en el valle del cauca a través de los programas de atención establecidas por la secretaria de Medio Ambiente y Desarrollo sostenible.



- El 11 de junio de 2025, participé en la reunión virtual que realizó la subsecretaría de protección y bienestar animal, sobre los lineamientos de cómo subir la documentación requerida al drive que se creó , esto con el fin de consolidar toda las actividades roportadas y que todo quede unificado para dar solución oportuna a los inconvenientes que se puedan presentar.



- Estuve en la reunión ejecutada el 30 de mayo de 2025, dónde se programaron las actividades pertinentes para el desarrollo de la jornada prevista en el municipio de candelaria, durante el desarrollo de esta jornada se llevará a cabo la implantación de micro chips para el seguimiento y control de estos equinos para el programa de sustitución de vehículos de tracción animal.



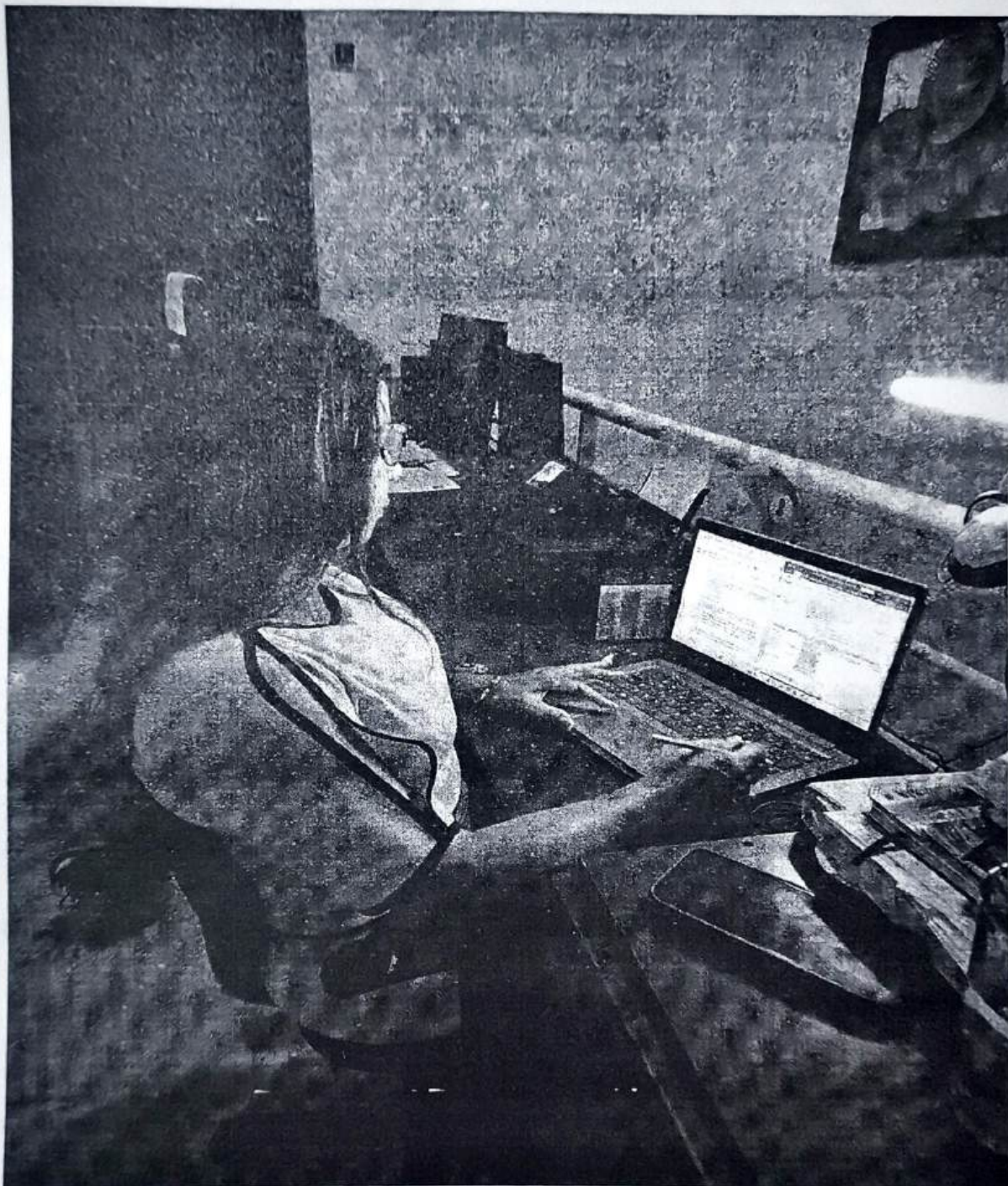
ACTIVIDAD 2. Acompañar visitas territoriales para verificar implementación de la ruta de atención.

- Planifiqué mediante reunión presencial en la ciudad de Cali, el 26 de mayo de 2025 con la coordinadora Magdalena Perla donde me informó de las actividades previstas para desarrollar en el albergue Huellitas de amor en el municipio de Trujillo, durante el tiempo que sean programadas ,haré el seguimiento a las personas encargadas de realizar el apoyo en el albergue , entregaré reporte semanal de las actividades que les fueron asignadas en dicho lugar como son limpieza y apoyo en la alimentación de los caninos etc.

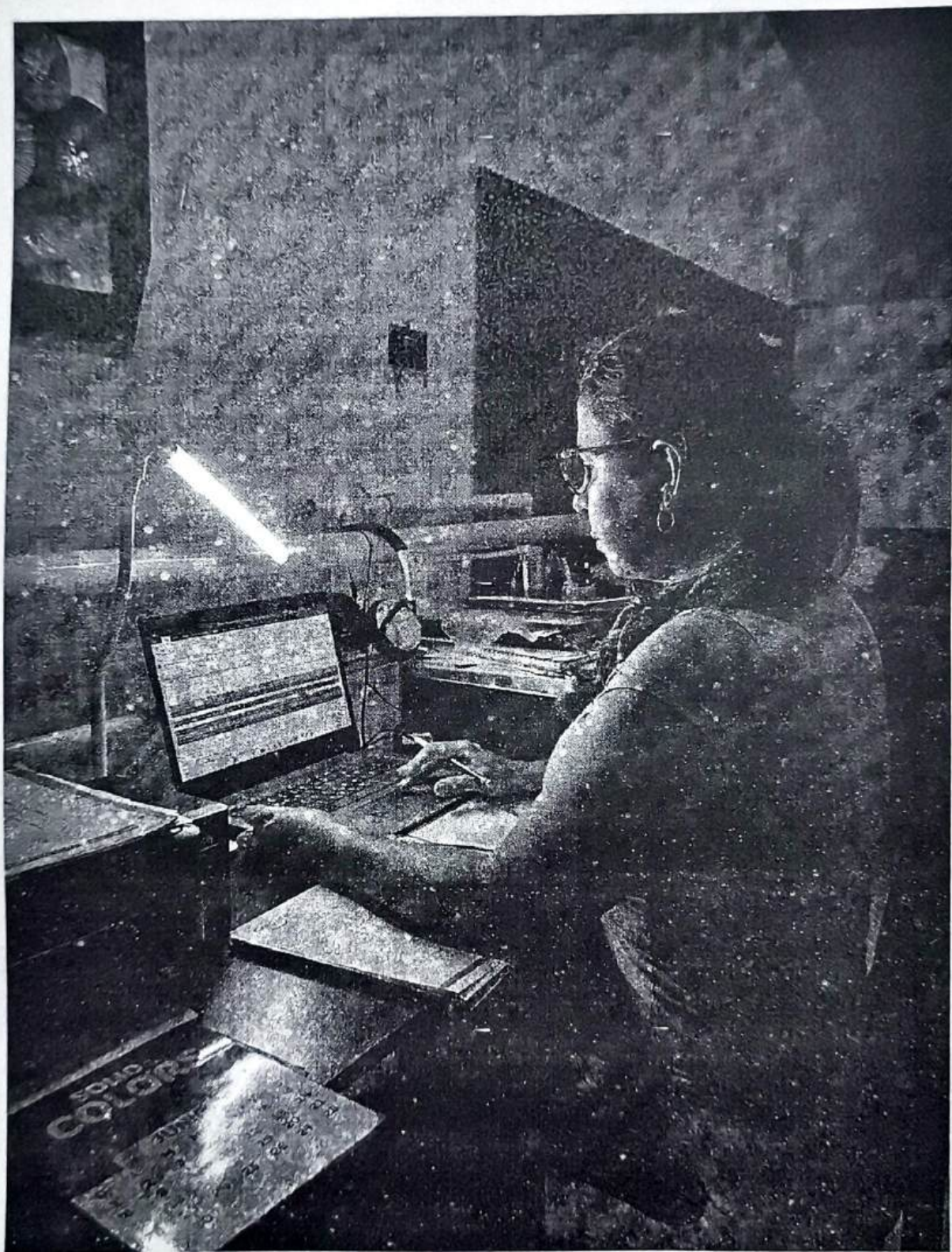


ACTIVIDAD 3. Consolidar reportes de seguimiento a los casos de violencia contra animales.

- Realicé el reporte de las actividades llevadas a cabo en la jornada descentralizada llevada a cabo en el municipio de Trujillo el 3 de junio de 2025, donde se llevó a cabo la atención animal y la evidencia recopilada sobre los diferentes casos presentados durante el desarrollo de la jornada ejecutada.

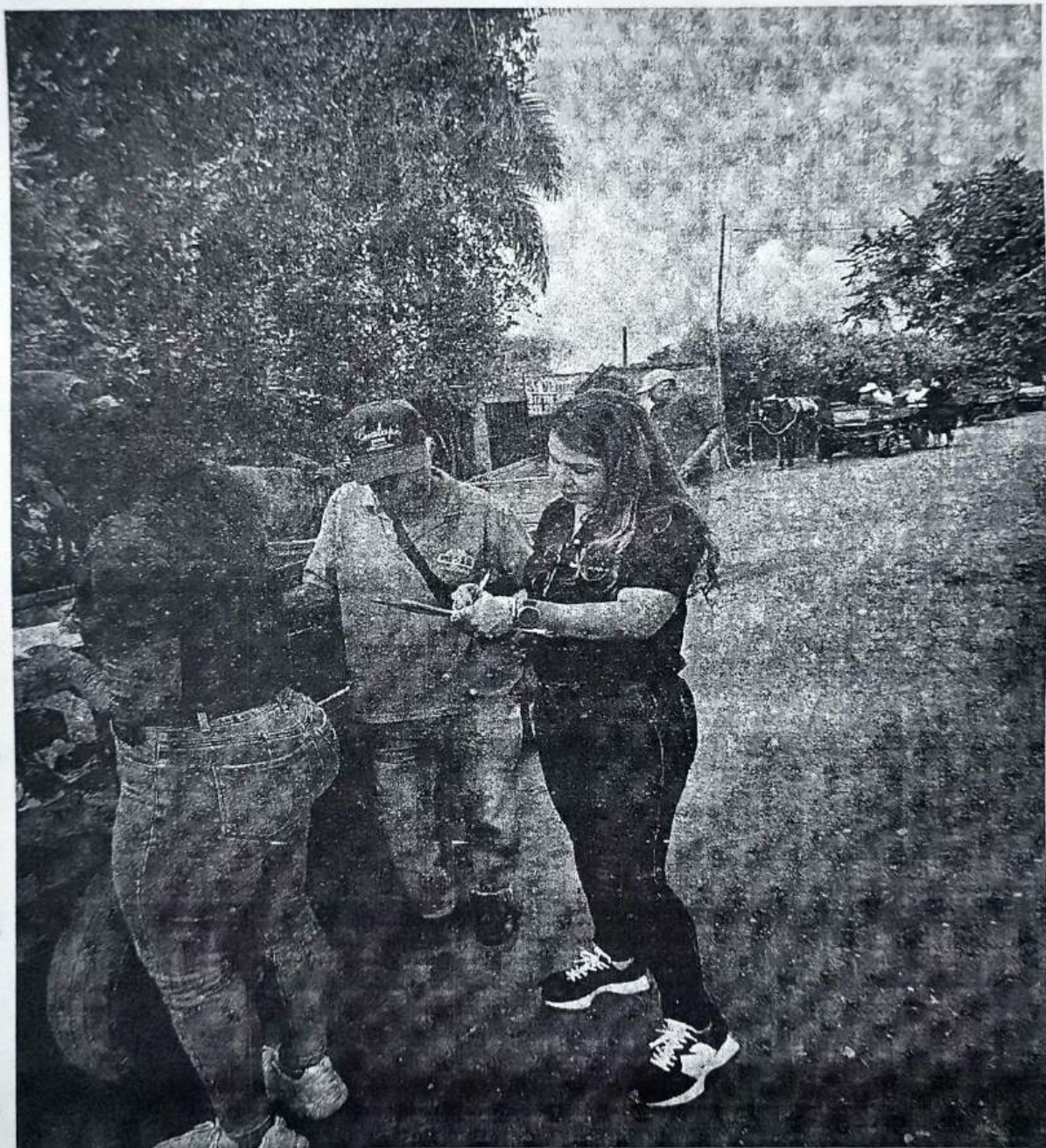


- El 9 de junio de 2025, lleve a cabo el seguimiento de los casos de presunto maltrato animal, verifiqué la información que se encontraba en la plataforma establecida para el reporte, como también extraje los datos recopilados mediante el correo electrónico al cual llegan las denuncias, por lo cual, consolide la información obtenida dando el seguimiento de la atención oportuna para el maltrato animal en los diferentes municipios.



ACTIVIDAD 4. Diseñar y actualizar base de datos de actores vinculados a la atención de violencias.

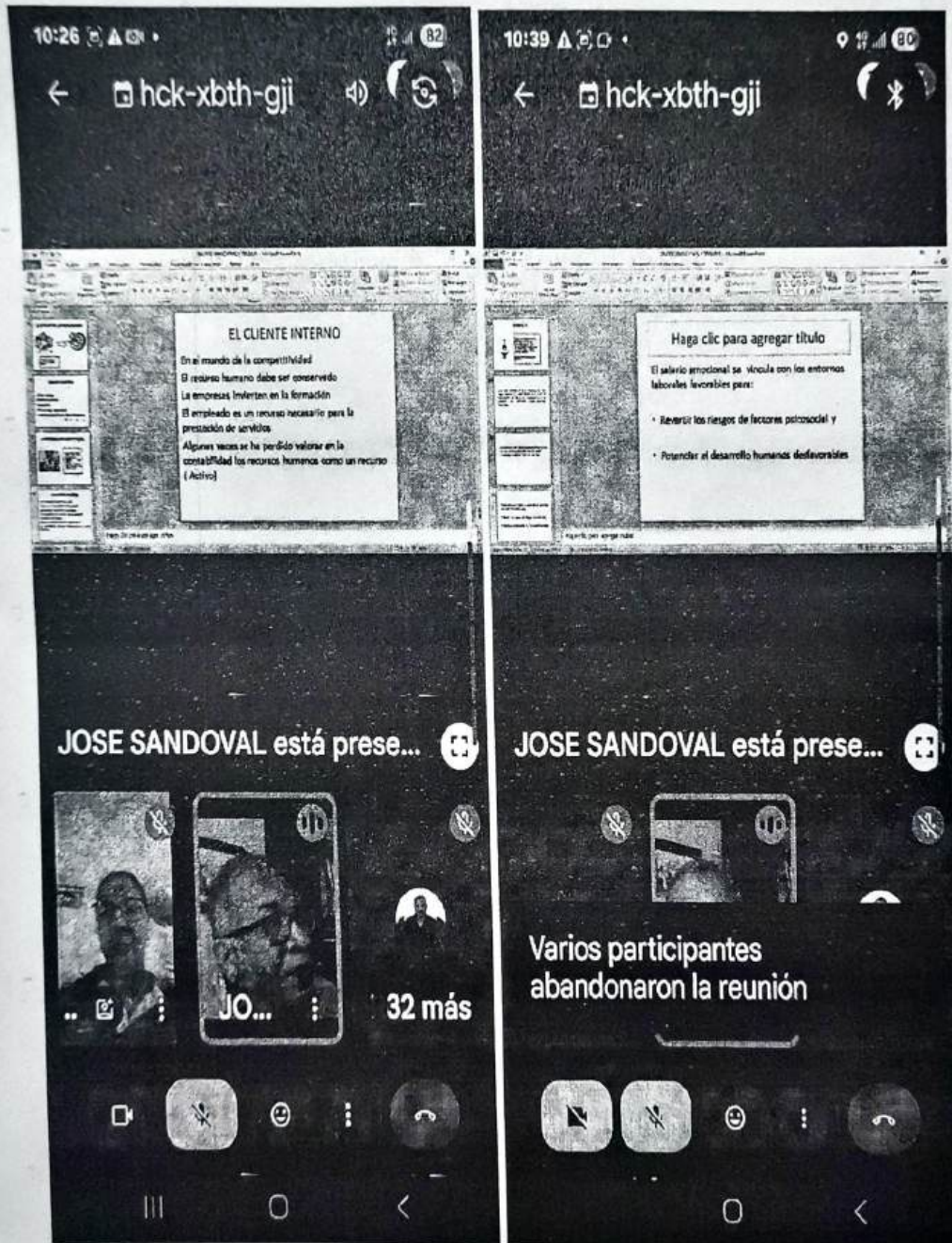
- Lleve a cabo el reporte de las atenciones realizadas durante la jornada del 5 de junio 2025 en el municipio de candelaria donde se atendieron ejemplares equinos dedicados a la actividad de tracción animal, en la cual, se implantaron micro chips que permitirán tener un seguimiento y cuidado de estos animales, teniendo en cuenta lo estipulado en la ley 2138.



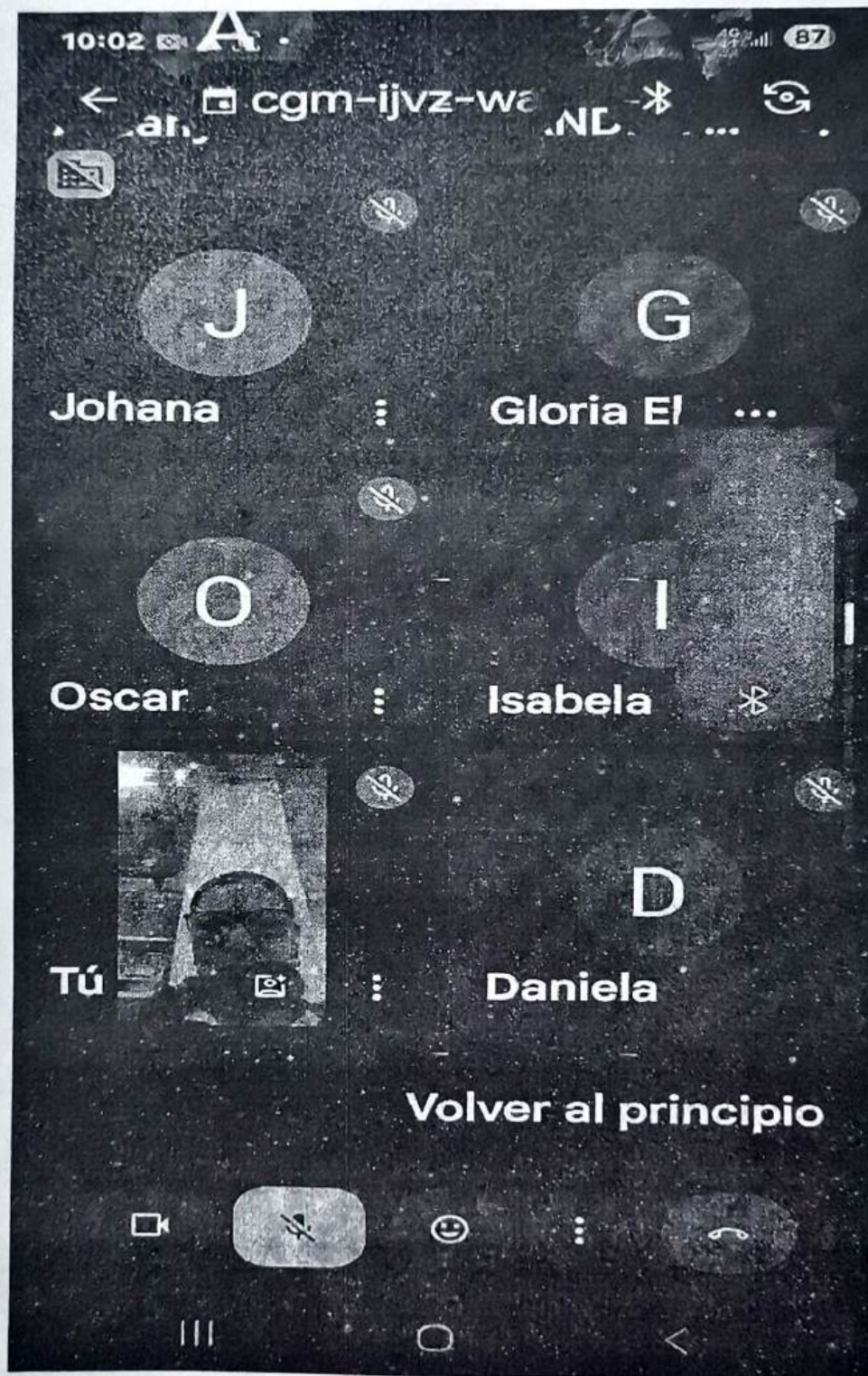


ACTIVIDAD 5. Elaborar informes técnicos -administrativos que respalden decisiones estratégicas.

- Estuve en la reunión virtual realizada el 21 de mayo 2025, a través de la plataforma Meet, mediante la cual desarrollamos temas relacionados con el salario emocional, esta reunión estuvo dirigida por Jose Sandoval, quien nos orientó acerca de la relevancia del recurso humano con el fin de incentivar el buen desempeño de las actividades y el compromiso con el cumplimiento de las metas de producto establecidas para el plan de desarrollo.



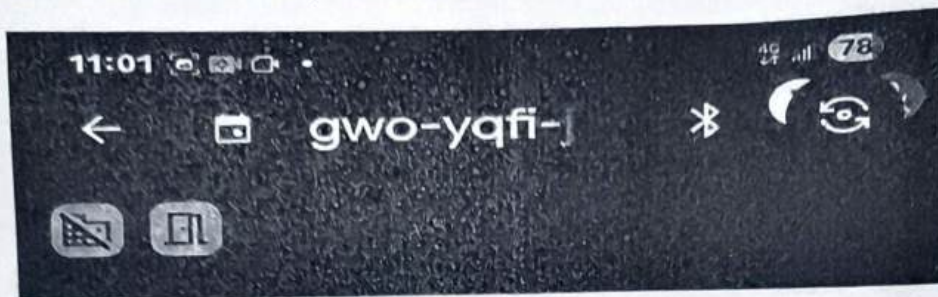
- Participé en la reunión realizada de manera virtual, la cual fue ejecutada el 22 de mayo de 2025, donde nos fué socializada la matriz de riesgos y la identificación de los mismos, esto con el fin de promover el cumplimiento de las actividades con precaución y mitigando los riesgos.



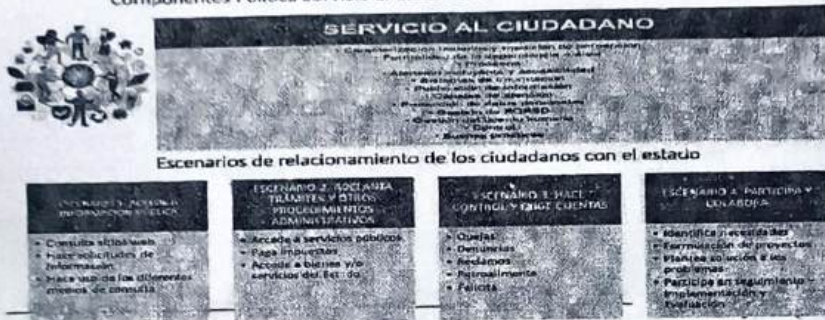
- Estuve en la reunión llevada a cabo mediante la plataforma meet el 26 de mayo 2025, donde se abordaron temas relevantes acerca del lenguaje claro y la comunicación clara y concisa por parte de los funcionarios encargados de atención a la comunidad, o como herramienta para la buena comunicación entre los funcionarios.



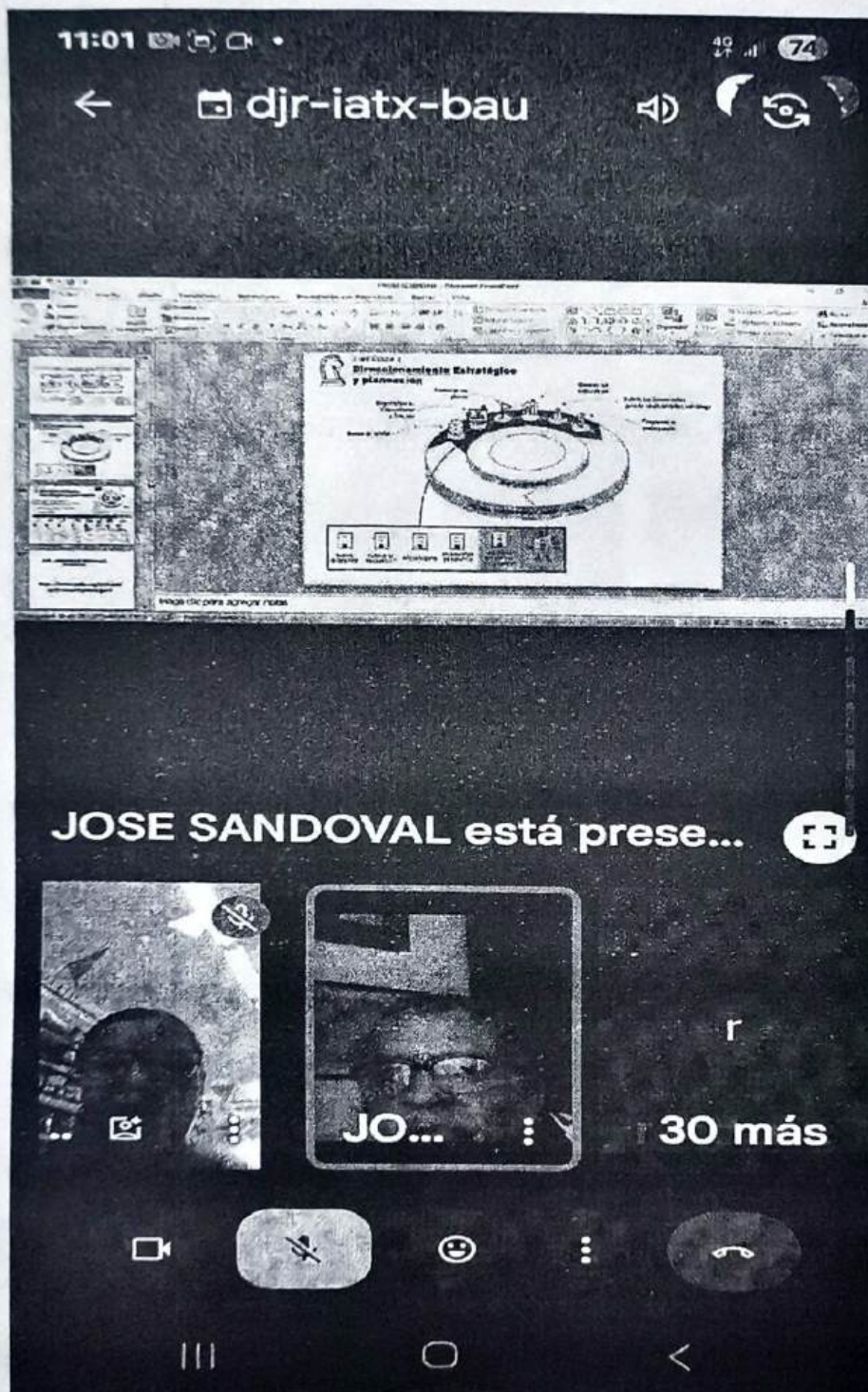
- Estuve en la inducción y reinducción realizada el 6 de junio de 2025, mediante la cual nos fue socializado los componentes de la política establecida para el servicio al ciudadano que se debe tener en cuenta para la atención de la comunidad mediante las jornadas de atención animal que se llevan a cabo.



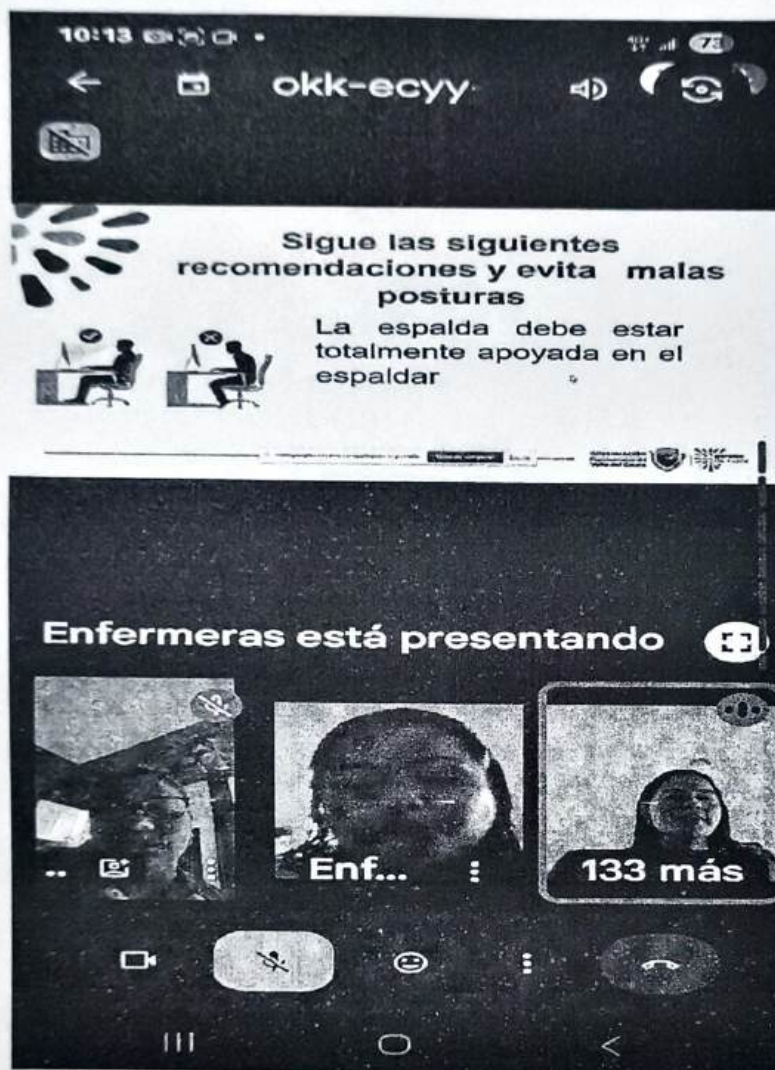
Componentes Política Servicio al Ciudadano



- Participé en la capacitación virtual el 10 de junio, donde se abordaron temas concernientes a la productividad laboral, con el fin de incentivar el direccionamiento estratégico y de planeación oportuna de las actividades, impactando de manera positiva la comunidad beneficiada en los diferentes procesos.



- El 12 de junio de 2025, asisti a la capacitación dirigida para tratar temas concernientes a las pautas de prevención SG-SST, con el fin de que cada funcionario llevé a cabo de manera oportuna el desarrollo de las actividades que se realizan durante las jornadas de atención y protección animal.



Maria Cristina Londoño
MARIA CRISTINA LONDOÑO ALZATE
 CC. 66.725.313 DE TULUÁ
 CONTRATISTA.